
Stafmedewerker, 7,6/38u (1 dag per week), bepaalde duur

In opdracht van de Vlaamse overheid werkt het Logo mee aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen op lokaal niveau. Ook de wisselwerking tussen milieu en gezondheid komt aan bod en preventieve mondzorg. Dat doen we door lokale en regionale partners te helpen om zelfstandig te werken aan de gezondheidsdoelstellingen zowel binnen hun organisatie als met andere lokale en regionale partners binnen de regio. Logo Midden-West-Vlaanderen omvat de zorgregio Roeselare (Ieper-Poperinge-Diksmuide-Roeselare-Tielt-Izegem). Meer info over de Logowerking vind je op www.logomiddenwvl.be.

Voor het invullen van een vervanging ten gevolge van ouderschapsverlof zijn we op zoek naar iemand die ons team kan vervoegen voor één dag per week, dit minimaal voor 10 en maximaal 25 maanden.

Takenpakket:

Als stafmedewerker werk je samen met de andere teamleden en lokale partners aan de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen. Je bent het aanspreekpunt voor de thema's tabak, alcohol, illegale drugs, gamen, gokken en psych-actieve medicatie.

- Je overtuigt de partners in het regionale netwerk om projecten uit te voeren en ondersteunt de implementatie ervan.
- Je onderhoudt het netwerk van partners die zich engageren voor de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen.
- Thema- en projectvergaderingen op lokaal, regionaal of Vlaams niveau worden opgevolgd en/of geleid.

Je maakt deel uit van een team en rapporteert en communiceert aan de coördinator.

Profiel:

- Je hebt minimaal een bachelor-diploma op zak in een menswetenschappelijke richting.
- Je neemt een proactieve en toegankelijke houding aan met het oog op de uitbouw van een duurzame samenwerking.
- Je neemt een activerende en faciliterende houding aan. Klantgedrevenheid is een natuurlijke reflex. Je stemt af volgens de gevoeligheden, behoeften en wensen van de klanten, ook wanneer die niet rechtstreeks geuit worden.
- Beleidsmatig denken is een sterkte van je.
- Je bent een teamspeler, maar kunt ook zelfstandig werken.

- Je spreekt en schrijft vloeiend Nederlands. Goede redactionele vaardigheden zijn een pluspunt.
- Je beschikt over administratieve vaardigheden voor het opmaken van nota's en verslagen.
- Je hebt ervaring met projectmatig werken, netwerkvorming en overlegorganisatie.
- Je hebt organisatietalent.
- Je kunt vlot met de computer werken (internet, Word, Excel, Access, PowerPoint).
- Je bezit kennis over preventieve gezondheidszorg en gezondheidsbevordering.
- Je bent bereid om uitzonderlijk buiten de normale diensturen prestaties te verrichten (zowel 's avonds als in het weekend).
- Je hebt een natuurlijke zin voor initiatief en doorzettingsvermogen.
- Je beschikt over een rijbewijs en een wagen voor gebruik in dienstverband.

Wij bieden:

- Bezoldiging volgens barema B1c of L1 van PC 331
- Een erg veelzijdige functie met veel ruimte tot eigen initiatief
- Een boeiende en afwisselende job in een klein maar dynamisch team met een aangename werksfeer
- Tewerkstellingsplaats te Roeselare

Sollicitaties (motivatiebrief en cv) richten per mail aan:

Logo Midden-West-Vlaanderen, t.a.v. Roos Goemaere (coördinator), roos@logomiddenwvl.be.